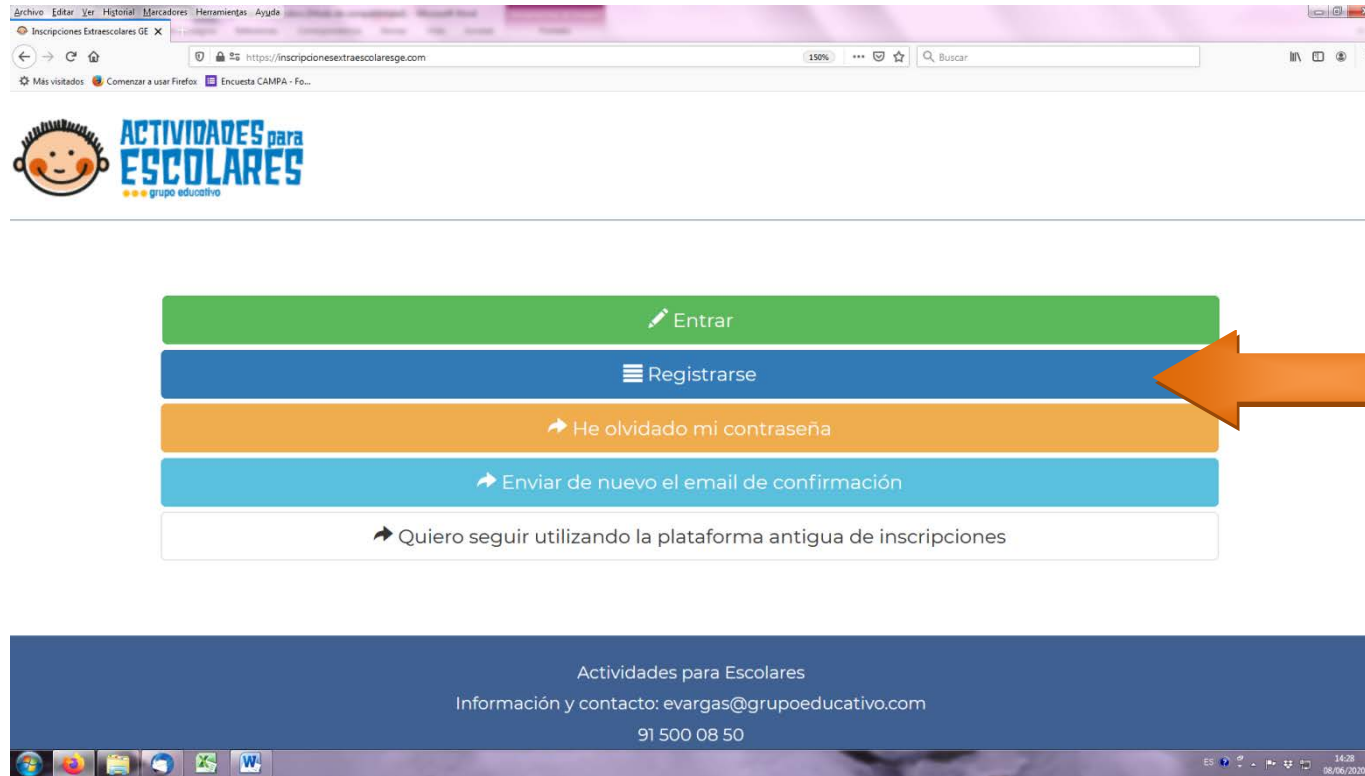


Plataforma

Manual de usuario

Ir a la siguiente dirección: <https://inscripcionesextraescolaresge.com>

Una vez en la página, debemos hacer clic en la línea azul “Registrarse”.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://inscripcionesextraescolaresge.com>. The page features the logo of 'ACTIVIDADES para ESCOLARES grupo educativo' at the top left. Below the logo, there are five buttons for user actions:

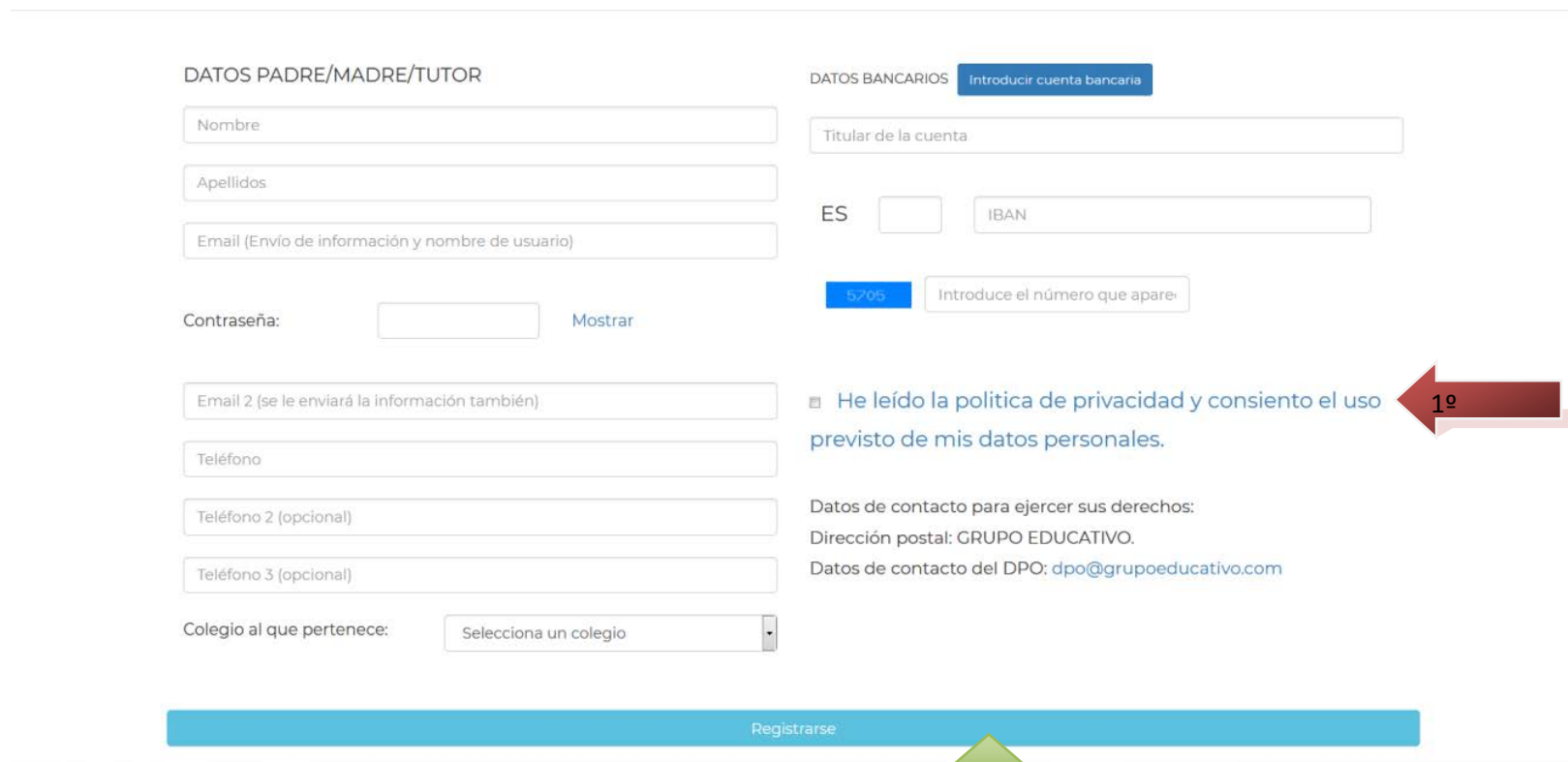
- Entrar (green button)
- Registrarse (blue button, highlighted with a blue arrow)
- He olvidado mi contraseña (orange button)
- Enviar de nuevo el email de confirmación (light blue button)
- Quiero seguir utilizando la plataforma antigua de inscripciones (white button)

At the bottom of the page, there is a dark blue footer with the text: 'Actividades para Escolares', 'Información y contacto: evargas@grupoeducativo.com', and '91 500 08 50'. The browser's taskbar at the bottom shows the date and time as 11:28 on 06/06/2020.

Llegamos al panel de registro, en el que deberemos rellenar nuestros datos.

A continuación, tenemos que aceptar la política de privacidad (Haciendo clic en el cuadradito correspondiente*).

Una vez hecho todo esto, pulsamos Clic en Registrarse.



DATOS PADRE/MADRE/TUTOR

Nombre

Apellidos

Email (Envío de información y nombre de usuario)

Contraseña: Mostrar

Email 2 (se le enviará la información también)

Teléfono

Teléfono 2 (opcional)

Teléfono 3 (opcional)

Colegio al que pertenece:

DATOS BANCARIOS [Introducir cuenta bancaria](#)

Titular de la cuenta

ES IBAN

Introduce el número que apare-

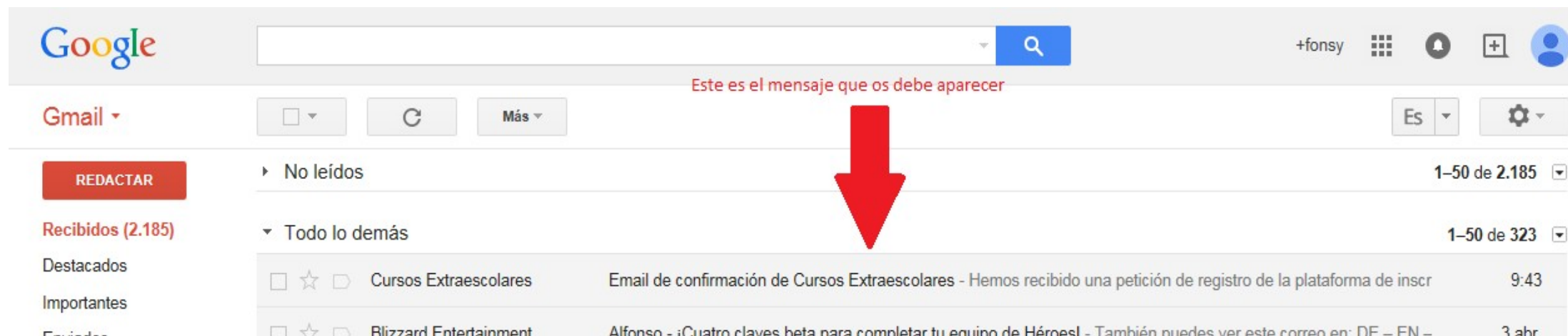
He leído la política de privacidad y consiento el uso previsto de mis datos personales. **1º**

Datos de contacto para ejercer sus derechos:
Dirección postal: GRUPO EDUCATIVO.
Datos de contacto del DPO: dpo@grupoeducativo.com

[Registrarse](#) **2º**

Al hacer clic en Entrar, nos aparecerá un mensaje comunicándonos que nos han enviado un correo electrónico, aceptamos.

A continuación, entramos en nuestra cuenta de correo y abrimos el email recibido (Si no os aparece en la bandeja de entrada, es posible que este en la de spam).



Google

+fonsy

Este es el mensaje que os debe aparecer

Gmail

REDACTAR

Recibidos (2.185)

Destacados

Importantes


No leídos 1-50 de 2.185

Todo lo demás 1-50 de 323

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cursos Extraescolares	Email de confirmación de Cursos Extraescolares - Hemos recibido una petición de registro de la plataforma de inscr	9:43
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Blizzard Entertainment	Alfonso - ¡Cuatro claves beta para completar tu equipo de Héroe! - También puedes ver este correo en: DE - FN -	3 abr

Abrimos el email. En la parte de abajo nos vendrá resaltado en azul las palabras "**Haz Clic Aquí para continuar con el registro**" clicamos y nos abrirá una nueva pestaña desde la que se confirma nuestro registro.

Email de confirmación de Cursos Extraescolar

 **Cursos Extraescolares** <no-responder@inscripciones para mí ▾

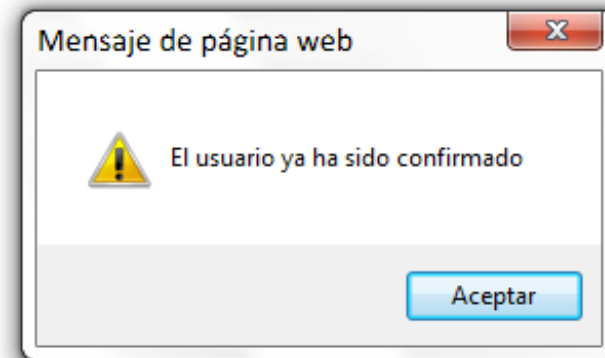
 No se muestran las imágenes. [Mostrar las imágenes](#)

actividadesextraescolares

Hemos recibido su petición de registro de la plataforma abajo.

[Haz click aquí para continuar con el registro](#)

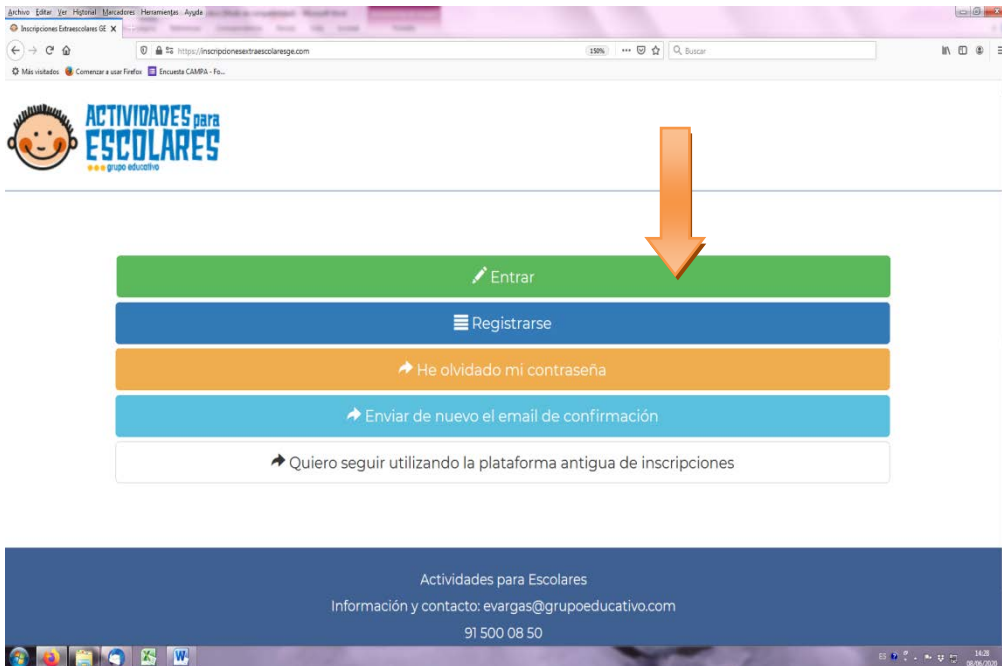
actividadesextraescolares





Ya está registrado/a en la plataforma.

Procederemos a ingresar en la plataforma, para eso hacemos clic en entrar e introducimos nuestro nombre de usuario (mail), contraseña, introducimos los 4 números solicitados para comprobar que no es una máquina y hacemos clic en la política de privacidad y autorización de ambos progenitores y para aceptar pinchamos en botón “entrar”.



Se abrirá un nuevo menú, desde el que podremos modificar nuestros datos de cuenta bancaria y dar de alta a nuestros hijos.



INICIO


MODIFICAR DATOS DEL PADRE

HIJOS - ACTIVIDADES

Cerrar Sesión

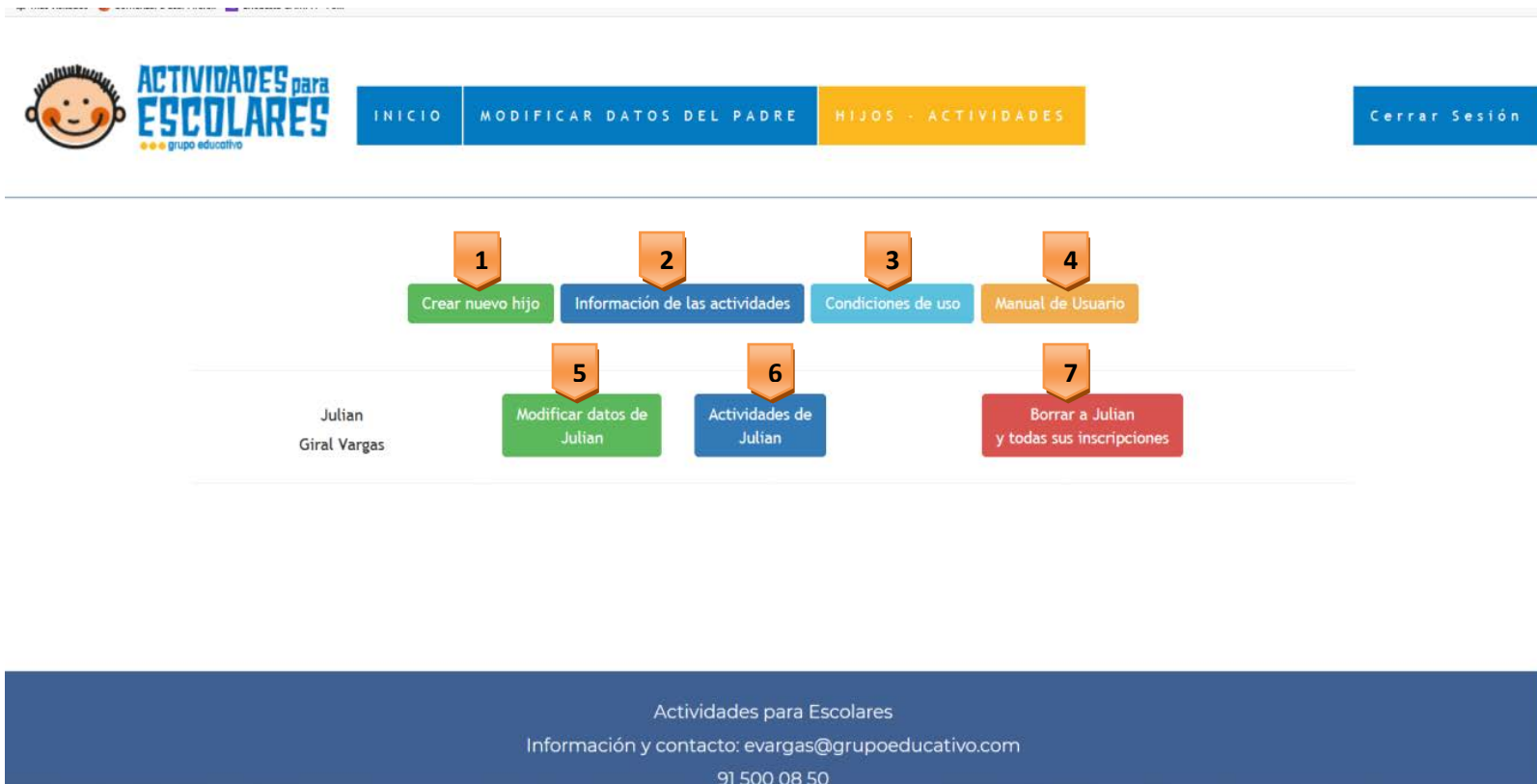
 Modificar mis datos

 Hijos

 Cerrar sesion

Actividades para Escolares
Información y contacto: evargas@grupoeducativo.com
91 500 08 50
Grupo Educativo

A continuación, procedemos a dar de alta a nuestros hijos/as e inscribirles en las actividades. Haremos clic en el panel “hijos”, se abrirá un nuevo menú, desde el que podremos:



ACTIVIDADES para
ESCOLARES.com
grupo educativo

INICIO MODIFICAR DATOS DEL PADRE **HIJOS - ACTIVIDADES** Cerrar Sesión

1 Crear nuevo hijo

2 Información de las actividades

3 Condiciones de uso

4 Manual de Usuario

Julian
Giral Vargas

5 Modificar datos de Julian

6 Actividades de Julian

7 Borrar a Julian y todas sus inscripciones

Actividades para Escolares
Información y contacto: evargas@grupoeducativo.com
91 500 08 50

1. Dar de alta a nuestros hijos

2. Ver la información de las actividades extraescolares.

3. Ver las condiciones de uso del servicio.

4. Ver manual de usuario.

5. Modificar Datos de hijo.

6. Inscribir o dar de baja al hijo.

7. Borrar al hijo de la plataforma.

Haremos clic en el panel "**Crear nuevo hijo**", los que nos llevará a un nuevo menú. Cumplimentamos la información de nuestro hijo (Nombre, Curso, letra, etc.).

Si no tiene ninguna alergia, rellenar el campo poniendo "Ninguna".

Personas autorizadas a la recogida, dni y parentesco.

Una vez rellenados todos los datos, cliqueamos en "Guardar".

La primera vez que creamos al hijo, probablemente nos pedirá guardar dos veces. Después ya aparecerán los botones para inscribir en actividades "**Actividades de ...**" y "**Borrar hijo**".

[Volver al listado de hijos sin guardar](#)

Aquí puedes crear un hijo nuevo en la plataforma para después inscribirle en actividades

Nombre

Apellidos

Curso:

IMPORTANTE (Alergias e información relevante de su hijo/a)

Autorizados a recoger a mi hijo:

ESTHER VARGAS puede recoger a si añade su D.N.I:

Autorizado 1

Nombre Autorizado 1:

Parentesco del Autorizado 1:

D.N.I. Autorizado 1: (Tipo: 12345678G)

Una vez que hemos dado de alta a nuestro hijo en la plataforma procedemos a inscribirlo en la actividad. Clickearemos en el botón “Actividades de...”.


En el caso de que no aparezca esté botón, tendremos que clicar en el botón “modificar datos de...” y actualizar el curso escolar (comprobar todos los años), al cambiarlo y aceptar, aparecerá de nuevo dicho botón.



The screenshot displays the user interface of the 'Actividades para Escolares' website. At the top left is the logo. The navigation bar contains buttons for 'INICIO', 'MODIFICAR DATOS DEL PADRE', 'HIJOS - ACTIVIDADES', and 'Cerrar Sesión'. Below this, there are buttons for 'Crear nuevo hijo', 'Información de las actividades', 'Condiciones de uso', and 'Manual de Usuario'. A user profile for 'Julian Giral Vargas' is shown with three buttons: 'Modificar datos de Julian', 'Actividades de Julian' (circled in red), and 'Borrar a Julian y todas sus inscripciones'. The footer contains contact information: 'Actividades para Escolares', 'Información y contacto: evargas@grupoeducativo.com', and the phone number '91 500 08 50'.

Esto nos abrirá un nuevo menú, en el que nos aparecerá un campo desplegable, en el que podremos seleccionar la actividad a inscribir. Debajo de este tendremos un campo en blanco en el que podremos detallar los días u otras especificaciones.

Una vez tengamos rellenado todo, damos a “inscribir”. Aparecerá un cuadro de diálogo para confirmar la opción elegida.



Inscribir Julian En actividades:

Selecciona un tipo:

Mostrar todas

Selecciona una actividad:

CAMPAMENTO NATURCAMP 5 DIAS (22 AL 26 DE JUNIO) quedan 9 plazas
CAMPAMENTO NATURCAMP 7 DIAS (22 AL 28 DE JUNIO) quedan 7 plazas

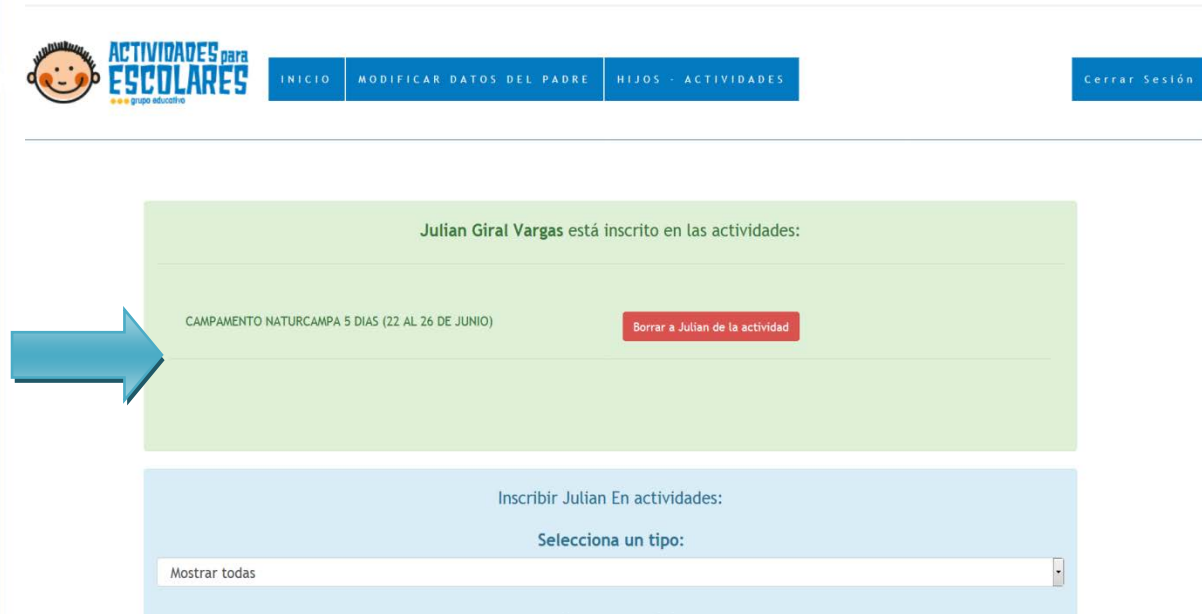
Las actividades que aparezcan en rojo o con el texto “-SIN PLAZAS-” están completas, puedes inscribirte, pero pasas a una lista de espera

Observaciones sobre la inscripción:

Por ejemplo: Iré a buscar a Julian media hora antes de acabar la actividad

Inscribir a Julian en la actividad seleccionada

Para comprobar que se ha realizado la inscripción, mirar en la parte superior de la pantalla, “zona verde”.



ACTIVIDADES para ESCOLARES.com

INICIO MODIFICAR DATOS DEL PADRE HIJOS - ACTIVIDADES Cerrar Sesión

Julian Giral Vargas está inscrito en las actividades:

CAMPAMENTO NATURCAMP 5 DIAS (22 AL 26 DE JUNIO) [Borrar a Julian de la actividad](#)

Inscribir Julian En actividades:

Selecciona un tipo:

Mostrar todas

Si queremos borrar a nuestro hijo de alguna actividad en concreto, debemos pinchar en el botón rojo “borrar a... de la actividad”. Si lo hacemos en la pantalla anterior borraremos las actividades y todos los datos del hijo, esto solo se debe hacer si el hijo ya se ha ido del colegio.



The screenshot shows the website's navigation bar with the logo and menu items: INICIO, MODIFICAR DATOS DEL PADRE, HIJOS - ACTIVIDADES, and Cerrar Sesión. Below the navigation bar, a green box displays the text "Julian Giral Vargas está inscrito en las actividades:". Underneath, a list item shows "CAMPAMENTO NATURCAMP 5 DIAS (22 AL 26 DE JUNIO)" with a red button labeled "Borrar a Julian de la actividad". An orange arrow points to this button. Below the green box, a blue box contains the text "Inscribir Julian En actividades:" and "Selecciona un tipo:", followed by a dropdown menu currently showing "Mostrar todas".